

## PROGRAMA DE MONITOREO URBANO

### INSTRUCTIVO PARA REGISTROS

El presente instructivo está dirigido al personal encargado de registrar el ingreso de personas a un edificio determinado.

Para obtener usuario y contraseña al sistema, se deberá solicitar completando un formulario<sup>1</sup> provisto por la Dirección de Modernización, quien autorizará el logueo y notificará al interesado los datos de usuario y contraseña los cuales no podrán ser modificados.

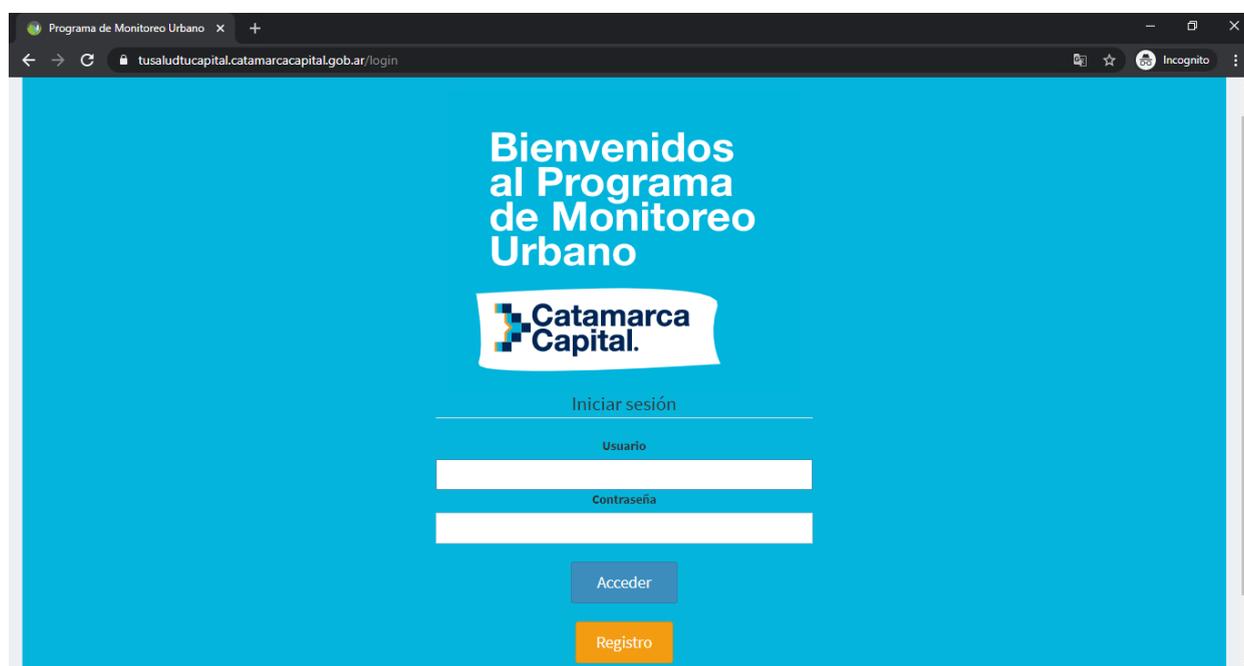
Una vez obtenido usuario y contraseña, el proceso de registración se realizará de la siguiente manera:

#### PASO 1: INGRESAR AL SITIO

Usando una computadora o dispositivo móvil, se debe ingresar al sitio web del sistema mediante un navegador web, de preferencia, Google Chrome.

<http://tusaludtucapital.catamarcacapital.gob.ar/>

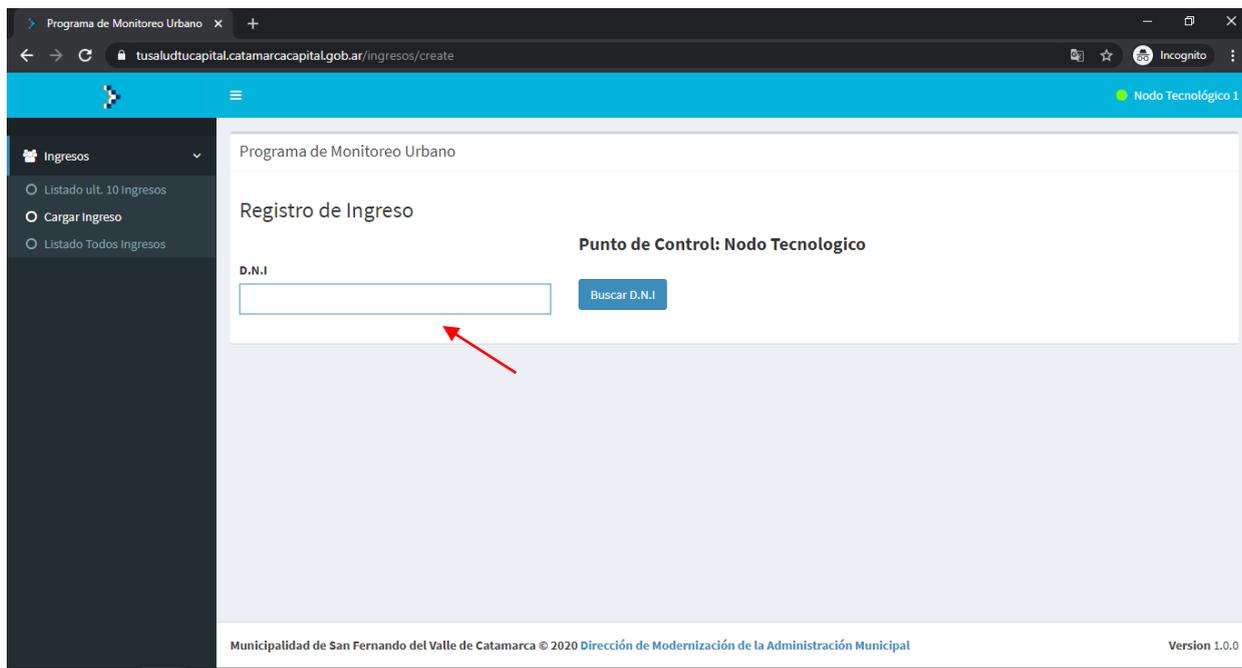
Allí deberá consignar usuario y contraseña anteriormente proporcionada.



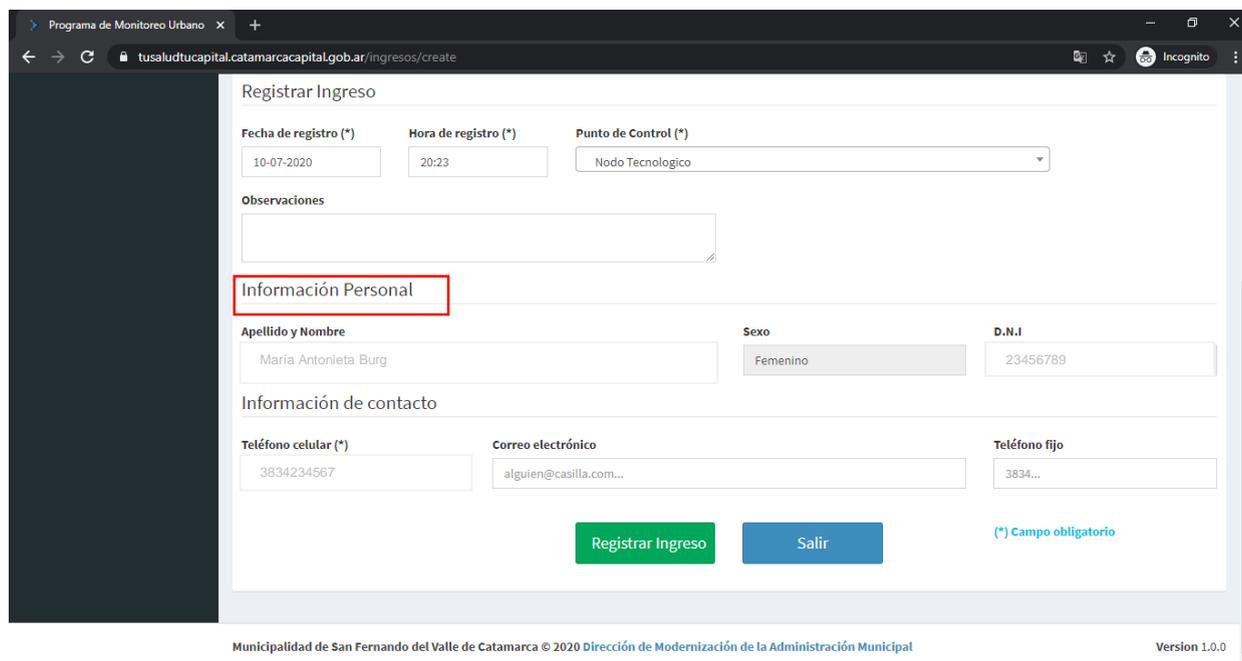
<sup>1</sup> Ver instructivo de solicitud de usuario en página 5.-

## PASO 2: REGISTRAR UN INGRESO

Tras ingresar al sitio mediante un usuario y contraseña, se registran los ingresos. Para ello, se realiza una búsqueda tipeando el DNI de la persona que ingresará al establecimiento.

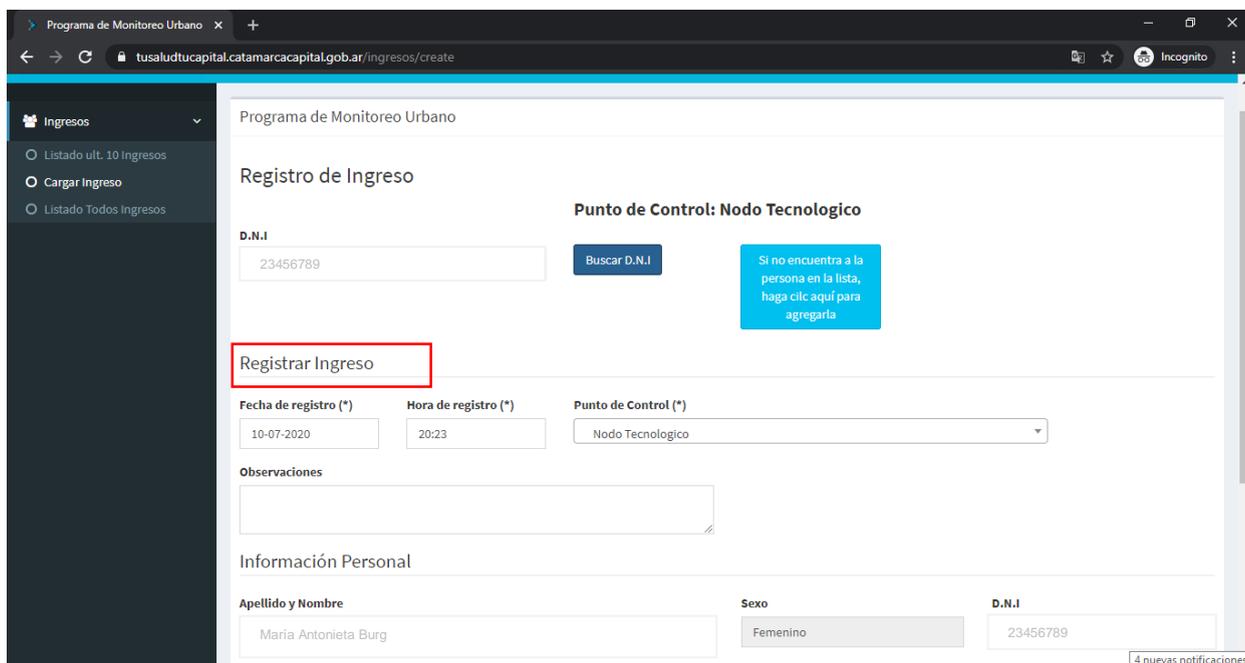


Tras realizar la búsqueda de la persona, se observará una pantalla donde aparecen los datos asociados al DNI ingresado, los cuales deberán ser corroborados.



De igual modo, se observará que aparecen campos como: fecha de ingreso, hora de registro y punto de control donde se está realizando el registro. Estos datos los provee el sistema de manera automática puesto que está asociados al usuario y no podrán ser modificados.

También existe un campo de observaciones para ingresar cualquier información extra que el registrador considere relevante.



Programa de Monitoreo Urbano

Registro de Ingreso

Punto de Control: **Nodo Tecnológico**

D.N.I.  
23456789  Si no encuentra a la persona en la lista, haga clic aquí para agregarla

**Registrar Ingreso**

Fecha de registro (\*) 10-07-2020 Hora de registro (\*) 20:23 Punto de Control (\*) **Nodo Tecnológico**

Observaciones

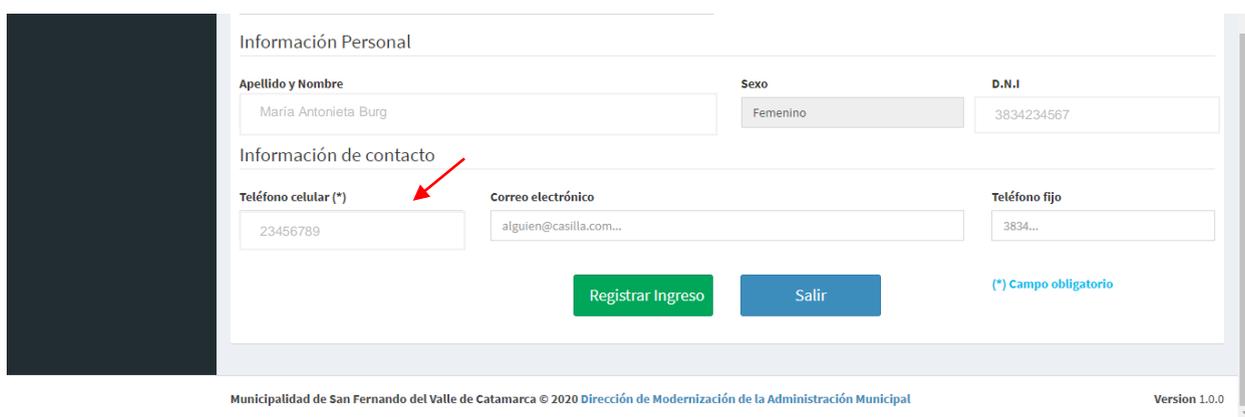
Información Personal

Apellido y Nombre: María Antonieta Burg Sexo: Femenino D.N.I.: 23456789

4 nuevas notificaciones

### PASO 3 INGRESAR DATOS

Ingresar el número de celular o teléfono fijo de la persona a la cual se está registrando, este dato permite y facilita contactar al individuo en caso de ser necesario. Cabe destacar que el ingreso de este dato se realiza por única vez ya que quedará asentado en la base de datos.



Información Personal

Apellido y Nombre: María Antonieta Burg Sexo: Femenino D.N.I.: 3834234567

Información de contacto

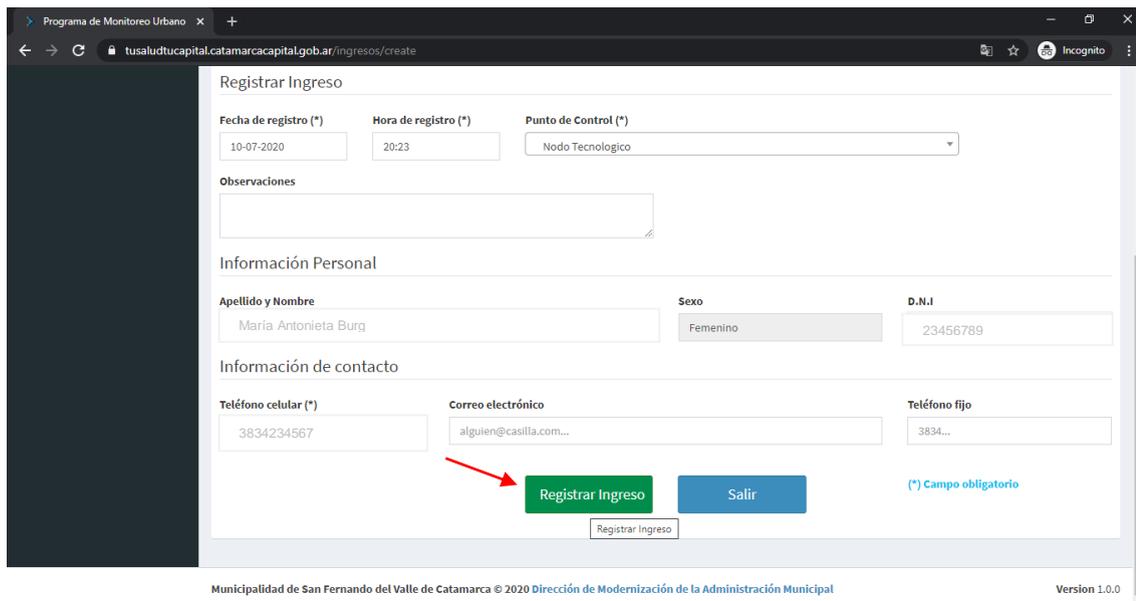
Teléfono celular (\*)  Correo electrónico: alguien@casilla.com... Teléfono fijo: 3834...

(\*) Campo obligatorio

Municipalidad de San Fernando del Valle de Catamarca © 2020 Dirección de Modernización de la Administración Municipal Version 1.0.0

## PASO 4 GUARDAR DATOS

Chequeados e ingresados los datos se guarda el registro haciendo click en “registrar ingreso”.



Programa de Monitoreo Urbano

tusaluducapital.catamarcacapital.gob.ar/ingresos/create

Registrar Ingreso

Fecha de registro (\*) 10-07-2020 Hora de registro (\*) 20:23 Punto de Control (\*) Nodo Tecnológico

Observaciones

Información Personal

Apellido y Nombre María Antonieta Burg Sexo Femenino D.N.I 23456789

Información de contacto

Teléfono celular (\*) 3834234567 Correo electrónico alguien@casilla.com... Teléfono fijo 3834...

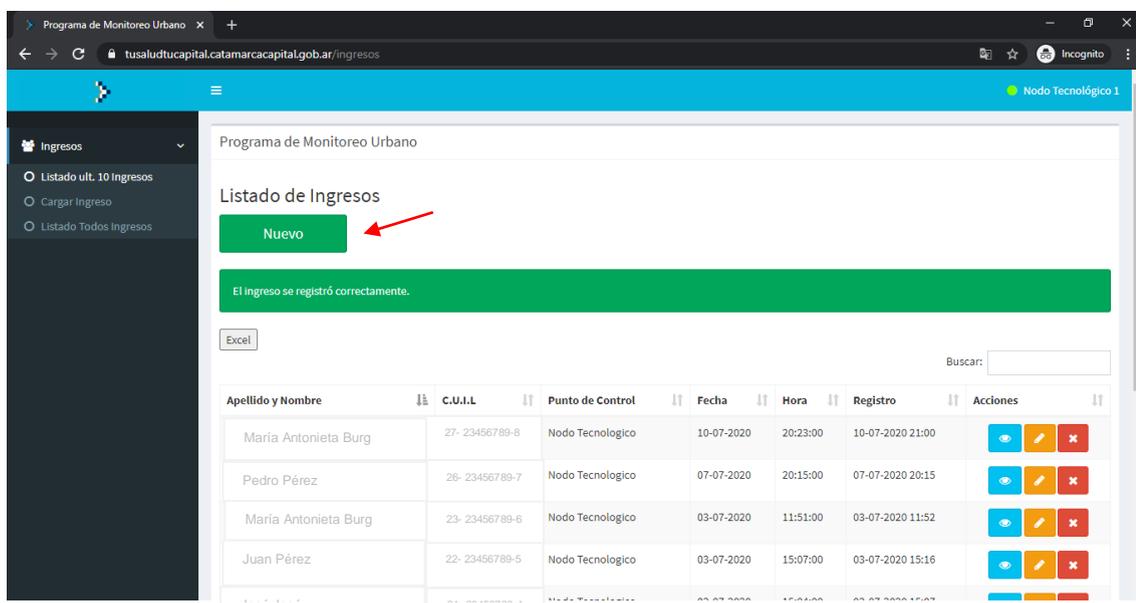
Registrar Ingreso Salir

(\*) Campo obligatorio

Municipalidad de San Fernando del Valle de Catamarca © 2020 Dirección de Modernización de la Administración Municipal Versión 1.0.0

## PASO 5 ÉXITO AL GUARDAR LOS DATOS

Una vez guardado el ingreso se mostrará un listado con los últimos 10 ingresos registrados, y se podrá realizar nuevos ingresos pulsando el botón “Nuevo”.



Programa de Monitoreo Urbano

Listado de Ingresos

Nuevo

El ingreso se registró correctamente.

Excel

Buscar:

Apellido y Nombre	C.U.I.L.L	Punto de Control	Fecha	Hora	Registro	Acciones
María Antonieta Burg	27- 23456789-8	Nodo Tecnológico	10-07-2020	20:23:00	10-07-2020 21:00	  
Pedro Pérez	26- 23456789-7	Nodo Tecnológico	07-07-2020	20:15:00	07-07-2020 20:15	  
María Antonieta Burg	23- 23456789-6	Nodo Tecnológico	03-07-2020	11:51:00	03-07-2020 11:52	  
Juan Pérez	22- 23456789-5	Nodo Tecnológico	03-07-2020	15:07:00	03-07-2020 15:16	  

## INSTRUCTIVO DE SOLICITUD DE USUARIO Y CONTRASEÑA

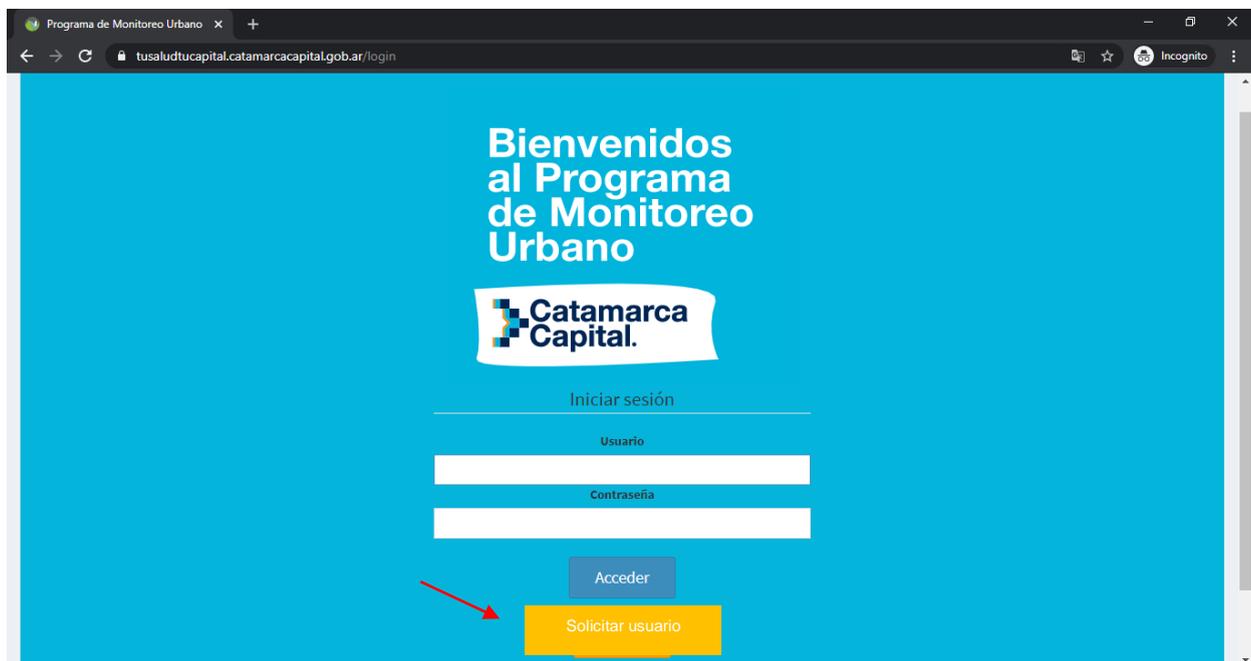
Podrán solicitar usuario de registro de monitoreo, personal autorizado de organismos públicos, propietarios y/o encargados de negocios del sector privado, profesionales, representantes de organizaciones civiles, dejando abierta la posibilidad de incorporar espacios que por su actividad genera flujo de personas.

### PASO 1

Usando una computadora o dispositivo móvil, se debe ingresar al sitio web del sistema mediante un navegador web, de preferencia, Google Chrome.

<http://tusaludtucapital.catamarcacapital.gob.ar/>

Allí deberá hacer click en el botón “solicitar usuario”



Aparecerá un formulario en el que deben consignar TODOS los datos solicitados.

- Información del solicitante, quién será responsable sobre el uso del sistema.
- Información del punto de control: datos sobre el edificio a monitorear (incluyendo la geolocalización).

**Información del solicitante**

Nombre y apellido:  D.N.I:

Dirección: Calle...  Barrio...  Num. (\*)  Dpto.  Piso

Teléfono de contacto:  Correo electrónico:

**Información del punto de control**

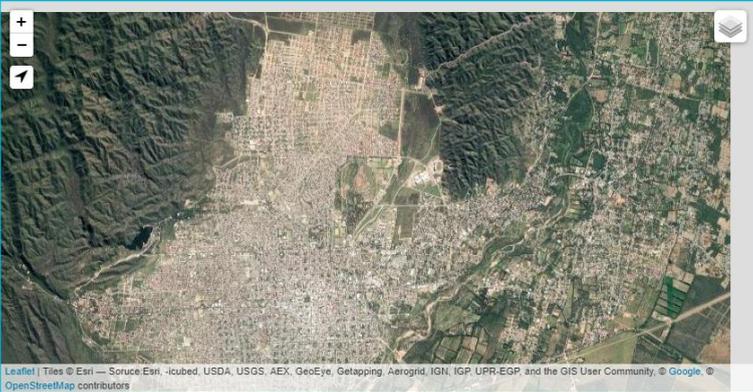
Nombre del establecimiento (\*):  Tipo de punto de control (\*):

Calle(\*):  Barrio:  Num. (\*)  Dpto.  Piso

Provincia (\*):

**Ubicación**

Latitud (\*):  Longitud (\*):



Municipalidad de San Fernando del Valle de Catamarca © 2020 Dirección de Modernización de la Administración Municipal Version 1.0.0

Al final la carga de toda la información solicitada, presionar el botón “enviar”.

El formulario deberá ser aprobado por personal de la Dirección General de Modernización, el cual enviará un correo electrónico al solicitante confirmando usuario y contraseña para el ingreso del sistema.

## **CONTACTO**

Ante cualquier duda, consulta o problemas en el proceso de registro como en el sistema deberán comunicarse a la Dirección General de Modernización vía email a [modernizacion@catamarcaciudad.gob.ar](mailto:modernizacion@catamarcaciudad.gob.ar) o llamando al número 3834010504